



COLEGIO FRANCISCANO JIMÉNEZ DE CISNEROS

APROBACIÓN OFICIAL 0758 del 28 de Agosto de 2007
NIT. 860.020.342-1

Instructivo matrículas 2021

Desde el día 3 de diciembre estará disponible sistema de matrículas web en nuestro portal de internet, Para ello usted deberá seguir las instrucciones correctamente para poder generar satisfactoriamente los documentos y recibo de matrícula. Desde su navegador preferido de internet (Internet Explorer, Google Chrome) ingrese a la dirección: www.colegiocisneros.edu.co y pulse clic sobre el botón matrícula Web o haciendo clic en el siguiente enlace <http://jimenezcisneros.infinite.com.co/schoolweb/ingreso.aspx>.



- El sistema solicitará que Ingrese el número de documento de identidad del padre o madre de familia (sin espacios y sin puntos)
- Deberá ingresar la contraseña

NOTA: si es estudiante nuevo la contraseña por defecto es: **1234**, luego el sistema solicita cambiar la contraseña “por una de mínimo 10 dígitos”.

- digitar el capcha

Ingrese al sistema

Documento o usuario → Cédula de padre o madre

Contraseña → Contraseña

línea → Digitar capcha

Cargar Imagen

Aceptar → Botón Aceptar

Carrera 5ª. Sur No. 89-12 Tels: 2713854 -2713860

www.colegiocisneros.edu.co. E-mail: colcisneros@colegiocisneros.edu.co

Ibagué – Tolima



COLEGIO FRANCISCANO JIMÉNEZ DE CISNEROS

APROBACIÓN OFICIAL 0758 del 28 de Agosto de 2007

NIT. 860.020.342-1

Al ingresar se deberá seleccionar el modulo matriculas.

 Atención a padres Envíe y reciba comunicados a docentes y administrativos; además verifique la publicación de circulares, calendario de eventos, noticias y menú escolar	 Personal Realice procesos de actualización de datos y revisión de documentos del estudiante como boletines entre otros.	 Financiero Verifique el estado financiero del estudiante a partir de la descripción detallada de su estado de deuda; servicios asignados, pagos online y documentos de soporte correspondiente.
 Configuración académica Visualice los elementos relacionados con el proceso académico del estudiante como valoraciones, tareas, horarios y documentos asociados.	 Matriculas Realice el proceso de matriculas en línea, selección de servicios adicionales y generación automática de documentos vinculados a este proceso (contratos, pagare, recibo de pago matricula, etc.)	 Bienestar Compruebe el detalle de los procesos y observaciones académicas, disciplinarias, y consultas de enfermería registrados al estudiante diariamente
 Biblioteca Verifique el material bibliográfico y reserve en línea libros, catálogos, revistas y otros	 Transporte Verifique la ruta	 Help Desk Ayuda

Seleccione el estudiante a matricular y posteriormente clic en el botón matriculas.

Matriculas

Estudiante:

Código:

Grupo:

Aparecerá la información básica del estudiante y padres de familia, Actualice la información correspondiente y pulse “**siguiente**” en la parte inferior del formulario.

NOTA: Favor Actualizar teléfonos, correos electrónicos y direcciones actuales, lo anterior por temas de facturación electrónica y mensajería SMS.



COLEGIO FRANCISCANO JIMÉNEZ DE CISNEROS

APROBACIÓN OFICIAL 0758 del 28 de Agosto de 2007

NIT. 860.020.342-1

Matriculas

Estudiante: Colección de Alumnos

Foto Alumno

Código: []

Grupo: []

Matriculas Documentos

Primer Nombre: LEONARDO AYOCE Segundo Nombre: []

Documento expedido en: [] F. de Nacimiento: []

Sexo: [] Estado Civil: []

Dirección: CARRERA 5 SUR No. 89-12 LA FLORIDA DEPTO BOGOTÁ Teléfono: []

E-mail: [] Teléfono Celular: []

Confirmar e-mail: []

Exalumno: [] Año: []

Información Laboral

Ocupación: [] N.I.T. Empresa: []

Nombre Empresa: [] Cargo: []

Profesión: [] Teléfono: []

Dirección: []

Información Básica de la Madre

Primer Apellido: [] Segundo Apellido: []

Primer Nombre: ANITA PUELA Segundo Nombre: []

Documento expedido en: [] F. de Nacimiento: []

Sexo: [] Estado Civil: []

Dirección: CARRERA 5 SUR No. 89-12 LA FLORIDA DEPTO BOGOTÁ Teléfono: []

E-mail: [] Teléfono Celular: []

Confirmar e-mail: []

Exalumno: [] Año: []

Información Laboral

Ocupación: [] N.I.T. Empresa: []

Nombre Empresa: [] Cargo: []

Profesión: [] Teléfono: []

Dirección: []

Siguiete

Aparecerá la pantalla **Asignar Servicios al Estudiante**: verifique los **servicios asignados** solamente debe pulsar el botón **“siguiete”**, internamente el sistema cargara los servicios de Matricula, Módulos.

Servicios Asignados

Nombre del Servicio	Periodo	Valor Cobrado
---------------------	---------	---------------

Selección de servicios adicionales a ser tomados por el alumno.

Nombre del Servicio	Valor del Servicio	Toma el Servicio
---------------------	--------------------	------------------

Regresar **Siguiete**

Al hacer clic en **“siguiete”** el sistema avanzara al formulario transporte, **para lo cual se solicita que NO se seleccione ninguna opción**. Si el estudiante toma ruta, en las



COLEGIO FRANCISCANO JIMÉNEZ DE CISNEROS

APROBACIÓN OFICIAL 0758 del 28 de Agosto de 2007

NIT. 860.020.342-1

fechas de matrícula la empresa encargada del transporte firma el contrato directamente con los padres de familia que soliciten el servicio.

Información adicional para las personas que desean tomar el servicio de transporte.

Tipo de servicio de ruta a tomar.

Para terminar el proceso de matrículas de Clic en el botón "Aceptar". Para descargar e imprimir los documentos asociados al proceso ingrese a la opción de "Documentos" del menú principal. El tiempo de generación de la documentación es de aproximadamente 5 minutos.

[Regresar](#) [Aceptar](#)

Importante hacer clic en ACEPTAR, ya que esta operación envía a generar los documentos de matrícula.

El sistema automáticamente **después de 5 (cinco) minutos** generará los documentos de la matrícula, para poder descargar e imprimir dichos documentos deberá hacer clic en el botón **"documentos"** en la parte superior de la pantalla.

Código:
Grupo:

[Matrículas](#) [Documentos](#)

Asignar Servicios al Estudiante

Por ultimo en la parte central de la pantalla se visualizara el recibo de matrícula por ahora



COLEGIO FRANCISCANO JIMÉNEZ DE CISNEROS

APROBACIÓN OFICIAL 0758 del 28 de Agosto de 2007

NIT. 860.020.342-1

Descripción	Ver	Imprimir
Contrato		
Pagare		
Acta de Compromiso		
Formato responsable tributario		
PROTECCION DE DATOS		

Favor imprimir en LASER para evitar inconvenientes en el banco.

El recibo de matrícula se debe cancelar en las sucursales de BANCOLOMBIA.